

KẾ HOẠCH

Thực tập và xét tốt nghiệp học kỳ cuối năm 2024 đối với Văn bằng 2, Liên thông - ĐHCQ

I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Văn bằng 2 - ĐHCQ

Sinh viên Văn bằng 2 - Đại học chính quy đang theo học các chương trình đào tạo sau:

- Khóa 24.2 trở về trước: Tất cả các ngành/chuyên ngành còn trong thời gian đào tạo.
- Khóa 25.1: Kỹ thuật phần mềm, Quản trị Hải quan - Ngoại thương, Marketing.

2. Liên thông - ĐHCQ

Sinh viên Liên thông - Đại học chính quy từ Khóa 27.1 trở về trước đang theo học chương trình đào tạo các ngành/chuyên ngành và còn trong thời gian đào tạo.

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN


STT	Nội dung thực hiện	Thời gian
1	- Đăng ký học phần Thực tập - Tốt nghiệp - Đăng ký học lại các học phần có kết quả chưa đạt (nếu có)	Từ 10g00 ngày 25/6/2024 đến ngày 28/6/2024
2	- Đóng học phí các học phần đã đăng ký thông qua Cổng thanh toán trực tuyến UEH (https://payment.ueh.edu.vn/) hoặc Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB)	Hạn chót ngày 12/7/2024
3	- Khoa/Viện đào tạo thông báo danh sách giảng viên hướng dẫn, triển khai kế hoạch và yêu cầu thực tập đến sinh viên	Theo thông báo của Khoa/Viện đào tạo
4	- Triển khai các hình thức của học phần Thực tập - Tốt nghiệp (Khóa luận tốt nghiệp, Học kỳ doanh nghiệp...)	Từ ngày 05/8/2024 đến ngày 13/10/2024
5	- Sinh viên nộp khóa luận tốt nghiệp cho Khoa/Viện đào tạo	Hạn chót ngày 15/10/2024
6	- Nộp chứng chỉ ngoại ngữ xét chuẩn đầu ra. (Sinh viên tham gia kỳ thi Tiếng Anh đầu ra không cần thực hiện bước này)	Từ ngày 18/10/2024 đến ngày 28/10/2024
7	- Khoa/Viện đào tạo nộp điểm học phần Thực tập - Tốt nghiệp cho Ban Đào tạo	Hạn chót 15/11/2024
8	- Ban Đào tạo thông báo danh sách sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp	Từ ngày 25/11/2024 đến ngày 29/11/2024

STT	Nội dung thực hiện	Thời gian
	- Sinh viên phản hồi về danh sách (Thắc mắc - Khiếu nại)	
9	- Trình Hội đồng thông qua danh sách tốt nghiệp	Ngày 05/12/2024
10	- Thông báo danh sách tốt nghiệp chính thức	Ngày 16/12/2024
11	- Lễ tốt nghiệp	Dự kiến từ ngày 18/3/2025 đến ngày 27/3/2025

***Ghi chú:**

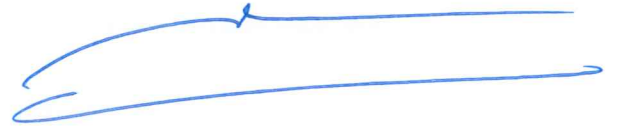
+ Sinh viên có nhu cầu sử dụng giấy giới thiệu thực tập có thể tải “Giấy giới thiệu điện tử” tại mục “Giấy xác nhận - Bảng điểm điện tử” trên Portal Sinh viên.

+ Sau thời gian thông báo danh sách tốt nghiệp chính thức, sinh viên có thể in Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời điện tử trên Portal Sinh viên hoặc đề nghị cấp trực tiếp tại Ban Đào tạo./.

Nơi nhận: 

- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Các đơn vị liên quan;
- Sinh viên các khóa, hệ;
- Portal Đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN**



PGS. TS. Phạm Quang Huy