

KẾ HOẠCH

Thực hiện học phần Thực tập và Tốt nghiệp học kỳ đầu năm 2026

Áp dụng cho các sinh viên Khóa 49 Đại học chính quy

Chương trình đào tạo Robot và Trí tuệ nhân tạo, Chương trình đào tạo Công nghệ Logistics

- Căn cứ Quyết định ban hành Quy định tổ chức đào tạo học phần “Thực tập và tốt nghiệp” đối với sinh viên trình độ Đại học, theo hệ thống tín chỉ tại Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh: <https://go.ueh.edu.vn/QD-ThuctapTN-DH>
- Căn cứ Thông báo nội dung hoàn thiện quy trình tổ chức triển khai học phần “Thực tập và tốt nghiệp” trình độ Đại học trên hệ thống Quản lý thực tập (UEH Internship): <https://go.ueh.edu.vn/QT-ThuctapTN-DH-UEH-internship>
- Căn cứ Tờ trình số 38/TTr-CNTMTT ngày 13 tháng 11 năm 2025 của Viện Công nghệ Thông minh và Tương tác;
Theo Kế hoạch thực hiện học phần Thực tập và Tốt nghiệp học kỳ đầu năm 2026 (số 470/KH-ĐT ngày 01/10/2025) đã được ban hành, Ban Đào tạo thông báo đến sinh viên kế hoạch triển khai học phần Thực tập và Tốt nghiệp học kỳ đầu năm 2026 áp dụng cho sinh viên Khóa 49 Đại học chính quy, Chương trình đào tạo Robot và Trí tuệ nhân tạo, Chương trình đào tạo Công nghệ Logistics, **với nội dung điều chỉnh thời lượng thực tập từ 10 tuần lên 20 tuần**. Cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN “Thực tập và Tốt nghiệp”

- **Đối tượng:** Sinh viên Chương trình đào tạo Robot và Trí tuệ nhân tạo, Chương trình đào tạo Công nghệ Logistics Khóa 49 ĐHCQ

- **Điều kiện đăng ký:**

- Đã tích lũy tối thiểu **70% số tín chỉ** của chương trình đào tạo (không bao gồm học phần *Thực tập và Tốt nghiệp, Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng*).
- Đã hoàn thành các **học phần tiên quyết/học phần trước** theo yêu cầu của học phần *Thực tập và Tốt nghiệp*.

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
1	- Đăng ký học phần Thực tập và Tốt nghiệp - Đăng ký học lại các học phần có kết quả chưa đạt, đăng ký học cải thiện (nếu có).	Từ 10g00 - 21/10/2025 đến 24g00 - 24/10/2025	Sinh viên đăng ký tại Portal Student(https://student.ueh.edu.vn), theo đúng thời gian quy định trong Kế hoạch đăng ký học phần của từng khóa, hệ đào tạo.
2	Đóng học phí các học phần đã đăng ký	Hạn cuối 07/11/2025	Cổng thanh toán trực tuyến UEH (https://payment.ueh.edu.vn/) hoặc Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB)
3	Thời gian hủy học phần chưa đóng học phí	16/11/2025	
4	Thời gian đăng ký bổ sung	27/11/2025 - 28/11/2025	Đăng ký tại Portal Student (https://student.ueh.edu.vn/)
5	Thời gian hủy học phần chưa đóng học phí	01/12/2025	Ban Đào tạo thực hiện Hủy học phần chưa đóng học phí
6	Cập nhật dữ liệu từ hệ thống UIS vào UEH Internship	03/12/2025 - 09/12/2025	Ban Đào tạo thực hiện Cập nhật dữ liệu từ hệ thống UIS vào UEH Internship

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
7	Khoa/Viện đào tạo phân công và thông báo giảng viên hướng dẫn; sinh viên thực hiện kế hoạch và yêu cầu của học phần “Thực tập và Tốt nghiệp”.	Từ 10/12/2025 - 24/12/2025	Khoa/Viện đào tạo thông báo, hướng dẫn sinh viên sử dụng website Quản lý thực tập tốt nghiệp (https://internship.ueh.edu.vn)
8	Sinh viên tham khảo nhu cầu đơn vị tiếp nhận thực tập trên cổng thông tin việc làm UEH.	Từ 21/10/2025	Ban Chăm sóc người học cập nhật thông tin lên website (https://vieclam.ueh.edu.vn)
9	Triển khai các hình thức của học phần Thực tập và Tốt nghiệp (Đồ án tốt nghiệp)	Từ ngày 05/01/2026 - 11/6/2026 (20 tuần)	Sinh viên nhận thông tin tại (https://internship.ueh.edu.vn)
10	Sinh viên nghỉ Tết âm lịch	Từ ngày 09/02/2026 - 22/02/2026	
11	- Sinh viên khai báo thông tin: + Thông tin đơn vị thực tập; người hướng dẫn tại doanh nghiệp; + Ngôn ngữ thực hiện: tiếng Việt, tiếng Anh + Các thông tin liên quan khác, gồm: tên đề tài, thông tin liên lạc, vị trí thực tập, ...	Từ ngày 05/01/2026 - 19/01/2026	Sinh viên khai báo thông tin tại https://internship.ueh.edu.vn
12	GVHD duyệt thông tin sinh viên đăng ký	Hạn chót ngày 30/01/2026	GVHD duyệt thông tin sinh viên đăng ký tại https://internship.ueh.edu.vn

STT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
13	Sinh viên đăng ký viết sản phẩm thu hoạch bằng ngôn ngữ tiếng Anh đóng học phí bổ sung	Hạn chót ngày 08/02/2026	Portal Student, mục tài chính sinh viên (https://student.ueh.edu.vn/) Công thanh toán trực tuyến UEH (https://payment.ueh.edu.vn/) hoặc Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB)
14	Sinh viên nộp file theo yêu cầu cho GVHD (Báo cáo, Phiếu đăng ký, Phiếu điểm, ...)	Hạn chót ngày 16/6/2026	Sinh viên nộp file tại https://internship.ueh.edu.vn
15	Thực hiện đồng bộ điểm từ hệ thống Quản lý thực tập tốt nghiệp https://internship.ueh.edu.vn sang hệ thống Quản lý điểm https://diem.ueh.edu.vn	Hạn chót ngày 14/7/2026	Khoa/Viện đào tạo thực hiện
16	Nhận bảng điểm gốc, đồng bộ điểm từ hệ thống Quản lý điểm (https://diem.ueh.edu.vn) sang hệ thống UIS	Hạn chót ngày 21/7/2026	Ban Đào tạo thực hiện

***Ghi chú:** Sinh viên có nhu cầu sử dụng giấy giới thiệu thực tập có thể tải “Giấy giới thiệu điện tử” tại mục “Giấy xác nhận - Bảng điểm điện tử” trên Portal sinh viên <https://student.ueh.edu.vn>.

III. Thông tin liên hệ:

Thầy Vinh, email: hoangquangvinh@ueh.edu.vn, điện thoại: 028 7306 1976 Ext. 5004

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Các đơn vị liên quan;
- Trường/Khoa/Viện Đào tạo;
- Sinh viên;
- Portal Đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN**

ThS. Võ Thị Tâm